



ACTA DE REUNIÓN

1. DATOS GENERALES:

FECHA:	22/05/2025		
LUGAR:	Oficina de Manabí Vial EP		
HORA INICIO:	10:00	HORA FINALIZACIÓN:	11:00
OBJETIVO DE LA REUNIÓN:	Reunión de comisión de elaboración de Informe de Rendición de Cuentas 2024.		
ORGANIZADOR:	Dirección de Planificación Estratégica y Control de Gestión		

2. ASISTENTES:

Nombre / Cargo	Unidad Administrativa
Darwin Zapata Meneses	Dirección Planificación Estratégica y Control de Gestión
Daniela Mendoza García	Dirección Planificación Estratégica y Control de Gestión
María Jazmín Lozada López	Dirección Planificación Estratégica y Control de Gestión
Sócrates Navarrete García	Dirección Planificación Estratégica y Control de Gestión
María Laura Andrade Litardo	Dirección Financiera
Mario Javier Carreño Vera	Dirección de Contrataciones
Alexandra Pinargote Macías	Dirección Administrativa
Vanessa Delgado Intriago	Despacho

3. DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

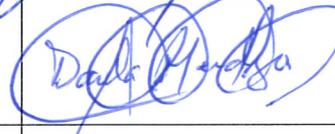
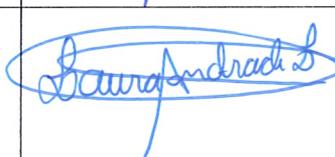
TEMAS TRATADOS	DESARROLLO
<ol style="list-style-type: none">Elaboración de informe de Rendición de Cuentas 2024 de la Empresa Pública de Infraestructura y Vialidad de Manabí – MANABÍ VIAL EP.Revisión y validación de la información reportada en el formulario de Rendición de Cuentas 2024, misma que fue levantada por cada una de las Direcciones involucradas.	Con el propósito de establecer los mecanismos de Rendición de Cuentas 2024, se cita normativas para llevar a cabo el proceso de Rendición de Cuentas como el Reglamento aprobado mediante la Resolución No. CPCCS-PLE- SG-069-2021-476 del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social (CPCCS).

4. ACUERDOS DE LA REUNIÓN:

ACUERDOS	RESPONSABLE	FECHA PLAZO
1. Las Direcciones revisan y validan la información reportada en el formulario de Rendición de Cuentas 2024.	Dirección Planificación Estratégica y Control de Gestión	26/05/2025
	Dirección Financiera	26/05/2025
	Dirección de Contrataciones	26/05/2025

	Dirección Administrativa	26/05/2025
	Despacho	26/05/2025
2. Preparar el documento del Informe Narrativo en relación a la información reportada en el formulario de Rendición de Cuentas 2024, misma que fue levantada por los delegados de las diferentes Direcciones, deberá ser entregada al Gerente de la Empresa para la revisión y aprobación.	Dirección Planificación Estratégica y Control de Gestión	02/06/2025
3. Entregar el documento del Informe Narrativo revisado y autorizado al área de comunicación para el diseño correspondiente en la página.	Dirección Planificación Estratégica y Control de Gestión Dirección Administrativa (área de Tecnología de la Empresa Pública y GPM)	09/06/2025
4. Entregar el documento del Informe Narrativo revisado y autorizado a la ciudadanía y colgarlo en la página web de la Empresa.	Dirección Planificación Estratégica y Control de Gestión Dirección Administrativa (área de Tecnología de la Empresa Pública y GPM)	11/06/2025

5. ASISTENTES:

Nombre	Cargo	Firma
1. Darwin Zapata Meneses	Director	
2. Daniela Mendoza García	Analista	
3. María Jazmín Lozada López	Analista	
4. Sócrates Navarrete García	Especialista	
5. María Laura Andrade Litardo	Analista	

ACTA DE REUNIÓN

6. Mario Javier Carreno Vera	Analista	
7. Alexandra Pinargote Macías	Analista	
8. Gissela Vanessa Delgado Intriago	Asistente de Gerencia	

