

**FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS
EMPRESAS PÚBLICAS GADS, CONSORCIOS, MANCOMUNIDADES**

DATOS GENERALES	
RUC:	1360065760001
INSTITUCIÓN:	EMPRESA PÚBLICA DE INFRAESTRUCTURA Y VIABILIDAD DE MANABI - MANABI VIAL EP
FUNCION A LA QUE PERTENECE	GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO - GADS
SECTOR:	CERRO GUAYABAL
NIVEL QUE RINDE CUENTAS:	A NIVEL PROVINCIAL, YA QUE ESTA ADSCRITA AL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE MANABI
PROVINCIA:	MANABI
CANTÓN:	MONTECRISTI
PARROQUIA:	MONTECRISTI
DIRECCIÓN:	KILÓMETRO 91/2 DE LA VÍA PORTOVIEJO - MANTA
EMAIL:	gerencia@manabivial.gob.ec
TELÉFONO:	53702370
PÁGINA WEB O RED SOCIAL:	https://manabivial.gob.ec/
REPRESENTANTE LEGAL	
NOMBRES DEL REPRESENTANTE:	Ing. Lesme Eduardo Sánchez Vélez
CARGO DEL REPRESENTANTE:	Gerente General
EMAIL DE NOTIFICACIÓN:	lesme.sanchez@manabivial.gob.ec
RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	
NOMBRES DEL RESPONSABLE:	Ing. Diego Alejandro Mendoza Macías
CARGO DEL RESPONSABLE:	Director de Planificación Estratégica y Control de Gestión (E)
FECHA DE DESIGNACIÓN:	07 de abril de 2026
RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	
NOMBRES DEL RESPONSABLE:	Econ. María Daniela Mendoza García
CARGO DEL RESPONSABLE:	Analista de Planificación
FECHA DE DESIGNACIÓN:	20 de febrero de 2026
DATOS DEL INFORME	
PERIODO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	01/01/2025
	31/12/2025
COMPETENCIAS Y FUNCIONES	
ESCOGER ENTRE COMPETENCIAS/FUNCIONES/COMPETENCIAS EXCLUSIVAS:	<p align="center">FUNCIÓN OBJETIVO</p> <p>Ejecutar la gestión y administración vial implementando estudios de pre-inversión e inversión vial, incluyendo la construcción, mejoramiento, mantenimiento, mantenimiento, provisión de servicios y explotación comercial de carreteras, programas y proyectos.</p> <p>Desarrollar y comercializar planes de vivienda, urbanización y promoción de viviendas destinadas a familias o personas con ingresos bajos, medios y altos.</p> <p>Participar y competir en los mercados a nivel nacional e internacional, a través de la oferta oportuna, óptima y de calidad de sus servicios y productos</p> <p>Apoyar a la función legislativa del Gobierno Provincial de Manabi, con la presentación de proyectos normativos destinados a diseñar, implementar, y mejorar el financiamiento sustentable de la administración y gestión vial de la provincia.</p> <p>Adicionalmente, Manabi Vial se dedica a la administración y mantenimiento de la autovía Portoviejo-Manta, brindando servicios como asistencia mecánica y remolque por guía, asistencia médica vial y transporte de emergencia (ambulancia), atención médica y primeros auxilios en un centro de salud vial con dispensario médico, y servicios de pesaje prepago (telepeaje).</p>
<p> Gestionar y administrar proyectos viales dentro de su competencia, así como otros proyectos de interés a nivel provincial, nacional e internacional, y aquellos delegados por otros niveles de gobierno, conforme a las normas y procedimientos establecidos en la ley.</p>	
OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO	
	<p align="center">DESCRIBA EL OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO TERRITORIAL</p> <p>Operar y mantener en óptimas condiciones el sistema vial bajo su competencia, con un enfoque de mejora continua y auto sostenible, que permita incrementar los niveles de accesibilidad y conectividad territorial</p> <p>Posicionar a la Empresa Pública de Viabilidad e Infraestructura de Manabi como proveedor de productos y servicios de construcción vial, inmobiliario, mezcla asfáltica, de material pétreo y otros.</p> <p>Ejecutar en el marco de las competencias de la empresa, asociaciones público – privadas como mecanismo conjunto de acceso al manejo de proyectos que generen rentabilidad económica y social.</p> <p>Desarrollar y ejecutar planes, programas y proyectos con responsabilidad social y ambiental en el ámbito de sus competencias.</p>

EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA

ELIJA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO	COMPETENCIAS			META POA	INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	DESCRIPCIÓN DE CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
	TIPO DE COMPETENCIAS	DESCRIPCIÓN DE LAS COMPETENCIAS	NOMBRE			TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS		
OE1 - Operar y mantener en óptimas condiciones el sistema vial bajo su competencia, con un enfoque de mejora continua y auto sostenible, que permita incrementar los niveles de accesibilidad y conectividad territorial.	Competencias/Fundaciones	Ejecutar la gestión y administración vial implementando estudios de pre-inversión e inversión vial, incluyendo la construcción, mejoramiento, mantenimiento, provisión de servicios y explotación comercial de carreteras, programas y proyectos.	1	Monto en USD del presupuesto correspondiente al total de actividades planificadas en el Programa 1.-Administración y gestión vial, para el año 2025	Nivel de ejecución presupuestaria	\$ 1.627.830,39	\$ 1.535.378,13	Para el año 2025 se planificó ejecutar un total de 36 actividades correspondientes al POA 2025 cuyo presupuesto total fue de USD 1.627.830,39 asignados al Programa 1.-Administración y gestión vial. Al final del año la ejecución alcanzada en este programa corresponde al 94,32%.	Con la ejecución de las actividades planificadas se logrará la ejecución de procesos de contratación pública para realizar la contratación de servicios y adquisición de bienes, necesarios para la operación y mantenimiento de la estación de peaje Cerro Guayabal y las estructuras viales del corredor Vial Portoviejo-Monterreal, cuya administración está delegada a la empresa pública MANABI VIAL E.P
OE2.- Posicionar a Manabí Vial EP como proveedor de productos y servicios de construcción vial, inmobiliario, mezcla asfáltica, material pétreo y otros.	Competencias/Fundaciones	Ejecutar la gestión y administración vial implementando estudios de pre-inversión e inversión vial, incluyendo la construcción, mejoramiento, mantenimiento, provisión de servicios y explotación comercial de carreteras, programas y proyectos.	2	Monto en USD del presupuesto correspondiente al total de actividades planificadas en el Programa 3.- Construcción y Mantenimiento de Vías y Programa 4.- Producción de Asfalto y agregados, para el año 2025	Nivel de ejecución presupuestaria	\$ 8.714.794,80	\$ 3.224.159,23	Para el año 2025 se planificó ejecutar un total de 62 actividades correspondientes al POA 2025 cuyo presupuesto total fue de USD 8.714.794,80 en el Programa 3.- Construcción y Mantenimiento de Vías. Al final del año la ejecución alcanzada en este programa corresponde al 37,00%.	La ejecución de las actividades planificadas permitirán la contratación de servicios y adquisición de materiales e insumos utilizados en los contratos de mantenimiento vial que la empresa ejecuta como proveedor de servicios y productos de construcción, como lo es la producción en planta de mezcla asfáltica.

**PLAN DE DESARROLLO:
PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL)**

DESCRIBA LOS OBJETIVOS/OFERITAS DEL PLAN DE TRABAJO	DESCRIBA LOS PROGRAMAS /PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO	FORCIENTA DE AVANCE	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS
Impulsar la conectividad interna y externa del territorio, fortaleciendo el riego y drenaje territorial	Construcción y Mantenimiento de vías	37,00%	Durante el año 2025 se ejecutó el programa Construcción y Mantenimiento de Vías, el cual concentra los contratos y convenios que la Empresa Pública de Infraestructura y Vialidad de Manabí ejecuta como proveedor de servicios de construcción orientado al mantenimiento y construcción vial, con el Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Manabí y otras entidades en toda la provincia de Manabí. Entre los contratos que se ejecutaron durante el año 2025 se encuentra el CONTRATO DE OBRA PARA EL MANTENIMIENTO RUTINARIO, PERIÓDICO Y EMERGENTE A NIVEL DE CARPETA ASFÁLTICA Y/O OTSAS DE VARIAS VÍAS DE LA PROVINCIA DE MANABI. Respecto al porcentaje de avance, la falta de recursos económicos impidió a la empresa lograr un mayor nivel de ejecución respecto a los montos planificados.

PLAN DE DESARROLLO: REPORTE EL AVANCE RESPECTO A TODOS LOS OBJETIVOS INGRESADOS:

ELIJA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO	PERCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO DE LA GESTIÓN DEL OBJETIVO	¿QUE NO SE AVANZO Y POR QUE?
Operar y mantener en óptimas condiciones el sistema vial bajo su competencia, con un enfoque de mejora continua y auto sostenible, que permita incrementar los niveles de accesibilidad y conectividad territorial	80%	Durante el año 2025 se realizaron las inversiones y acciones necesarias para mantener la operatividad de la vía delegada Portoviejo-Monterreal-Manita, en los tramos bajo responsabilidad de MANABI VIAL E.P
Pública de Vialidad e Infraestructura de Manabí como proveedor de productos y servicios de construcción vial, inmobiliario, mezcla asfáltica, de	30%	Las proyecciones de venta de material pétreo y homigon asfáltico, no se cumplieron por que atado al cumplimiento de este objetivo
Ejecutar en el marco de las competencias de la empresa, asociaciones público – privadas como mecanismo conjunto de acceso al manejo de proyectos que generen rentabilidad económica y social.	0%	Durante el año 2025, no se realizó ningún proceso para seleccionar un socio estratégico para la empresa.
Desarrollar y ejecutar planes, programas y proyectos con responsabilidad social y ambiental en el ámbito de sus competencias.	0%	Debido a la falta de recursos, no se pudo desarrollar ningún proyecto orientado a la responsabilidad social y ambiental.

INFORMACIÓN FINANCIERA(LOPCCS Art.10, LEY DE EMPRESAS PÚBLICAS Art. 45 SISTEMAS DE INFORMACIÓN

BALANCE GENERAL		
ACTIVO	PASIVO	PATRIMONIO
17.890.273,65 \$	3.266.797,86 \$	14.623.475,79
LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN https://nube.manabivial.gob.ec/index.php/s/G3bG2Hp8Y5e5sn		

EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:

TIPO DE EJECUCIÓN (PROGRAMA Y/O PROYECTO, META, AREA)	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Programa 001	Administración de Vías de Comunicación y Transporte	\$ 1.627.830,39	\$ 1.535.378,13	https://nube.manabivial.gob.ec/index.php/s/QYiQ8ebf94M9k25
Programa 002	Transporte Fluvial	\$ 1.567,16	\$ 1.567,16	https://nube.manabivial.gob.ec/index.php/s/jitjbjMkoDSAAXX
Programa 003	Construcción y Mantenimiento de Obra	\$ 8.714.794,80	\$ 3.224.189,23	https://nube.manabivial.gob.ec/index.php/s/SpmFm8zmkDrVg
Programa 004	Gestión Administrativa	\$ 3.960.283,48	\$ 3.328.022,37	https://nube.manabivial.gob.ec/index.php/s/xxpQWvypbR8bc2W

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:

TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
14.324.475,83 \$	3.981.850,64 \$	3.329.589,53 \$	10.342.625,19 \$	4.759.537,96	56,50%

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES (LOPCCS Art. 10 NUMERAL 7):

LABORALES		TRIBUTARIAS	
SI	-	SI	-
LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN https://nube.manabivial.gob.ec/index.php/s/mEaADCqmqYmRiqa https://nube.manabivial.gob.ec/index.php/s/ansZzseypY5eoZ			

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE CÓMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES	NO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES	NO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES	NO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO	NO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA	NO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS IMPLEMENTADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
AUDIENCIA PÚBLICA	NO	NO APLICA	NO APLICA
CONSEJOS CONSULTIVOS	NO	NO APLICA	NO APLICA
CONSEJOS CIUDADANOS SECTORIALES	NO	NO APLICA	NO APLICA
DIÁLOGOS PERIÓDICOS DE DELIBERACIÓN	NO	NO APLICA	NO APLICA
AGENDA PÚBLICA DE CONSULTA A LA CIUDADANÍA	NO	NO APLICA	NO APLICA
OTROS	NO	NO APLICA	NO APLICA

ASAMBLEA CIUDADANA

MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACION	EXISTE UNA ASAMBLEA CIUDADANA EN SU TERRITORIO	MECANISMOS DE PARTICIPACION CIUDADANA	TERRITORIO CON LA PARTICIPACION DE LA ASAMBLEA CIUDADANA CIUDADANAS Y COMOS?	¿EN QUE FASES DE LA PLANIFICACION PARTICIPARON LAS ASAMBLEAS CIUDADANAS Y COMOS?	QUE ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO																					
ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL/DEFINICION EXTRAIDA DE LA LOPE, ART. 69)		<table border="1"> <tr> <td>NOMBRE</td> <td>NO APLICA</td> <td>NO APLICA</td> <td>NO APLICA</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>EMAIL</td> <td>NO APLICA</td> <td>NO APLICA</td> <td>NO APLICA</td> <td>NO APLICA</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>TELEFONO</td> <td>NO APLICA</td> <td>NO APLICA</td> <td>NO APLICA</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	NOMBRE	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA				EMAIL	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			TELEFONO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA						REPRESENTACION TERRITORIAL, GRUPOS DE INTERES ESPECIFICO, GRUPOS DE ATENCION PRIORITARIA, GRUPOS ETARIOS, GRENIAL, SOCIO ORGANIZATIVA, UNIDADES BASICAS DE PARTICIPACION, OTROS	NO APLICA
NOMBRE	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA																								
EMAIL	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA																							
TELEFONO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA																								

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCION DE LOS PASOS	PONGA SI O NO	NUMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCION
VEEDURIAS CIUDADANAS				NO APLICA	NO APLICA
OBSERVATORIOS CIUDADANOS				NO APLICA	NO APLICA
DEFENSORIAS COMUNITARIAS				NO APLICA	NO APLICA
COMITES DE USUARIOS DE SERVICIOS				NO APLICA	NO APLICA
OTROS				NO APLICA	NO APLICA

PROCESO DE RENDICION DE CUENTAS:

FASE 1

PASOS DEL PROCESO DE RENDICION DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCION DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCION	OBSERVACIONES
1. LA CIUDADANIA / ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA PRESENTO LA LISTA DE TEMAS SOBRE LOS QUE DESEA SER INFORMADA	SI	Los representantes de la ciudadanía al Consejo de Planificación Provincial, mediante oficio presentaron temas sobre lo que la ciudadanía desea ser informada.		Ninguna
2. LA INSTANCIA DE PARTICIPACION DEL TERRITORIO Y LA ENTIDAD CHEARON EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARTITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TECNICOS) QUE SE ENCARGARA DE ORGANIZAR Y FACILITAR EL PROCESO	SI	Con la fecha 27 de febrero de 2026, se reunieron los representantes ciudadanos del Consejo de Planificación Provincial, representantes del equipo técnico institucional del GADP Manabí y las Empresas Públicas para crear el Equipo Técnico Mixto encargado de la organización y facilitación del proceso de Rendición de Cuentas 2025.		Ninguna
3. EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARTITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TECNICOS) CONFORMARON 2 SUBCOMISIONES PARA LA IMPLEMENTACION DEL PROCESO. UNA LIDERADA POR LA ENTIDAD Y UNA LIDERADA POR LA CIUDADANIA/ ASAMBLEA CIUDADANA.	SI	Con la fecha 27 de febrero de 2026, se reunieron los representantes ciudadanos del Consejo de Planificación Provincial, representantes del equipo técnico institucional del GADP Manabí y las Empresas Públicas para crear el Equipo Técnico Mixto encargado de la organización y facilitación del proceso de Rendición de Cuentas 2025, en donde se conformaron las subcomisiones correspondiente a la evaluación institucional y otra de organizar la deliberación pública, lideradas por técnicos del GADP Manabí, Empresas Públicas y la Ciudadanía.		Ninguna

FASE 2

PASOS DEL PROCESO DE RENDICION DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCION DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCION	OBSERVACIONES
1. LA COMISION LIDERADA POR LA ENTIDAD REALIZO LA EVALUACION DE LA GESTION INSTITUCIONAL.	SI	Se mantuvieron reuniones técnicas con el objetivo de llevar a cabo un análisis integral de la gestión institucional, permitiendo recopilar, validar y sistematizar información relevante, necesaria para la elaboración del Informe, así como la preparación de los documentos solicitados.		Ninguna
2. LA COMISION LIDERADA POR LA ENTIDAD REDACTO EL INFORME PARA LA CIUDADANIA, EN EL CUAL RESPONDIÓ LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANIA Y MOSTRO AVANCES PARA DISMINUIR BRECHAS DE DESIGUALDAD Y OTRAS DIRIGIDAS A GRUPOS DE ATENCION PRIORITARIA	SI	La Comisión designada elaboró el Informe a la Ciudadanía correspondiente al ejercicio fiscal 2025. El Informe incluyó una descripción sistematizada de las acciones ejecutadas por la Empresa Pública Manabí (Vial EP), evidenciando el cumplimiento de sus competencias y metas institucionales.		Ninguna

3. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD LLENÓ EL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS	SI	El formulario en formato Excel, correspondiente a los lineamientos establecidos para el proceso de rendición de cuentas, fue llenado en colaboración del equipo técnico de las diferentes áreas requeriente. Cada área requirió aporte con información precisa, verificable y actualizada, garantizando la consistencia de los datos y el cumplimiento de los parámetros establecidos por los entes de control.	Una vez que culmine la deliberación pública	Ninguna
4. TANTO EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA EL CPCCS, COMO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA LA CIUDADANÍA FUERON APROBADOS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD	SI	Los documentos generados en el marco del proceso de rendición de cuentas 2025, fueron aprobados por la máxima autoridad. Este proceso incluyó el informe narrativo garantizando que la información reportada sea veraz, coherente y conforme con los lineamientos del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social (CPCCS).	Una vez que culmine la deliberación pública	Ninguna
5. LA ENTIDAD ENVÍO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS INSTITUCIONAL A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN Y A LA ASAMBLEA CIUDADANA.	SI	Se envió el informe de Rendición de Cuentas 2025 a los representantes de la ciudadanía al Consejo de Planificación Provincial	Una vez que culmine la deliberación pública	Ninguna

FASE 3

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA ENTIDAD DIFUNDIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE QUE MEDIOS	En proceso Una vez que culmine la deliberación pública	En proceso Una vez que culmine la deliberación pública	En proceso Una vez que culmine la deliberación pública	En proceso Una vez que culmine la deliberación pública
2. LA ENTIDAD INVITÓ A LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA	En proceso Una vez que culmine la deliberación pública	En proceso Una vez que culmine la deliberación pública	En proceso Una vez que culmine la deliberación pública	En proceso Una vez que culmine la deliberación pública
3. LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME INSTITUCIONAL SE REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL Y, ADICIONALMENTE, SE RETRANSMITÓ EN VIVO, A TRAVÉS DE PLATAFORMAS INTERACTIVAS	En proceso Una vez que culmine la deliberación pública	En proceso Una vez que culmine la deliberación pública	En proceso Una vez que culmine la deliberación pública	En proceso Una vez que culmine la deliberación pública
4. LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA CONTÓ CON UN TIEMPO DE EXPOSICIÓN EN LA AGENDA DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ENTIDAD	En proceso Una vez que culmine la deliberación pública	En proceso Una vez que culmine la deliberación pública	En proceso Una vez que culmine la deliberación pública	En proceso Una vez que culmine la deliberación pública
5. UNA VEZ QUE LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA PRESENTÓ SUS OPINIONES, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD EXPUSO SU INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	En proceso Una vez que culmine la deliberación pública	En proceso Una vez que culmine la deliberación pública	En proceso Una vez que culmine la deliberación pública	En proceso Una vez que culmine la deliberación pública
6. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD RESPONDIÓ LAS DEMANDAS CIUDADANAS	En proceso Una vez que culmine la deliberación pública	En proceso Una vez que culmine la deliberación pública	En proceso Una vez que culmine la deliberación pública	En proceso Una vez que culmine la deliberación pública
7. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS SE REALIZARON MESAS DE TRABAJO O COMISIONES PARA QUE LOS CIUDADANOS Y CIUDADANAS DEBATAN Y ELABOREN LAS RECOMENDACIONES PARA MEJORAR LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD	En proceso Una vez que culmine la deliberación pública	En proceso Una vez que culmine la deliberación pública	En proceso Una vez que culmine la deliberación pública	En proceso Una vez que culmine la deliberación pública
8. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA CIUDADANÍA - RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS DE CADA MESA QUE SE PRESENTARON EN PLENARIA	En proceso Una vez que culmine la deliberación pública	En proceso Una vez que culmine la deliberación pública	En proceso Una vez que culmine la deliberación pública	En proceso Una vez que culmine la deliberación pública
9. LOS REPRESENTANTES CIUDADANOS / ASAMBLEA CIUDADANA FIRMARON EL ACTA EN LA QUE SE RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS QUE SE PRESENTARON EN LA PLENARIA	En proceso Una vez que culmine la deliberación pública	En proceso Una vez que culmine la deliberación pública	En proceso Una vez que culmine la deliberación pública	En proceso Una vez que culmine la deliberación pública

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS		PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA ENTIDAD ELABORA UN PLAN DE TRABAJO PARA INCORPORAR SUGERENCIAS CIUDADANAS EN SU GESTIÓN	Una vez que culmine la deliberación pública	En proceso	Una vez que culmine la deliberación pública	En proceso	Una vez que culmine la deliberación pública
2. LA ENTIDAD ENTREGA EL PLAN DE TRABAJO A LA ASAMBLEA CIUDADANA AL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN Y LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN PARA SU MONITOREO	Una vez que culmine la deliberación pública	En proceso	Una vez que culmine la deliberación pública	En proceso	Una vez que culmine la deliberación pública

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

Fecha en que se realizó la deliberación pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas:

Una vez que culmine la deliberación pública	En proceso	N° DE USUARIOS	GENERO			MONTUBIO	NACIONALIDADES O PUEBLOS		
			MASCULINO	FEMENINO	GLETTI		MESTIZO	CHOLO	INDIGENA

DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTeadas A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA:

DEMANDAS PLANTeadas POR LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA	En proceso	SETRANSFERIMOS EN COMPROMISO EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS?	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN (Acta de la deliberación pública firmada por los delegados de la Asamblea/Ciudadan)
Una vez que culmine la deliberación pública	En proceso	Una vez que culmine la deliberación pública	En proceso
Una vez que culmine la deliberación pública	En proceso	Una vez que culmine la deliberación pública	En proceso
Una vez que culmine la deliberación pública	En proceso	Una vez que culmine la deliberación pública	En proceso
Una vez que culmine la deliberación pública	En proceso	Una vez que culmine la deliberación pública	En proceso

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

SUGERENCIA DE LA COMUNIDAD	RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN (Acta de la deliberación pública firmada por los delegados de la Asamblea / Ciudadanía)
1.) Se debe aumentar la producción de asfalto para realizar más proyectos viales en la provincia	Durante el año 2025, la empresa no pudo superar la producción de asfalto respecto del año anterior, debido a que se redujo el despacho de AC-20 en la Refinería de Esmeraldas debido a varias paralizaciones ocurridas en los meses de abril, mayo, junio y julio del mismo año. Esta situación impidió a MANABÍ VAL E.P. contar con la materia prima suficiente para producir la cantidad de asfalto planificada.	59,89%	https://index.manabival.gob.ec/index.php/kal/y66zq6mXvYAS5R
2.) Se debe continuar con la renovación del equipo caminero de la empresa	Para el año 2025 se designó un presupuesto inicial de USD 500.000,00 para la adquisición de maquinaria destinados a renovar el equipo caminero de la empresa, sin embargo, la ejecución del presupuesto de ingresos de la empresa no fue el esperado por lo que no existieron los recursos suficientes para realizar las inversiones planificadas. Del total asignado solo se pudo devengar el 44,19%.	44,19%	https://index.manabival.gob.ec/index.php/kal/y66zq6mXvYAS5R
3.) Mejorar la señalización vertical en algunos tramos de la vía Portoviejo-Monacristi	Durante el año 2025, la MANABÍ VAL E.P realizó el mantenimiento parcial de la señalética vertical de la vía, el cual se vio interrumpido por la decisión del Ministerio de Transporte de y Otras Publicas de terminar de forma anticipada el "CONVENIO DE DELEGACIÓN DE LA GESTIÓN VAL ENTRE EL MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS Y COMUNICACIONES Y EL H. CONSEJO PROVINCIAL DE MANABÍ", emitido el 02/04/2025 y confirmado mediante sentencia número 13573-2025-00183 en el mes de agosto de 2025.	40%	https://index.manabival.gob.ec/index.php/kal/y66zq6mXvYAS5R
4.) Socializar con la comunidad alejada a la vía Portoviejo-Monacristi sobre acciones que se deben realizar disminuir el deterioro de la carretera	El plan de mantenimiento que MANABÍ VAL E.P tenía elaborado para la vía delegada fue modificado debido a la emisión de la Resolución Nro. MTOP-DVSTOR-2025-0001-R del 02/04/2025 por parte del MOP donde declaró la terminación de forma anticipada y unilateral el "CONVENIO DE DELEGACIÓN DE LA GESTIÓN VAL ENTRE EL MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS Y COMUNICACIONES Y EL H. CONSEJO PROVINCIAL DE MANABÍ", la cual se ejecuto en su totalidad en el mes de agosto de 2025 conforme la sentencia número 13573-2025-00183. Por tal razón no se pudieron ejecutar las socializaciones conforme lo establecido en el Plan de Trabajo.	0%	https://index.manabival.gob.ec/index.php/kal/y66zq6mXvYAS5R

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN	Nº DE MEDIOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINA A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINA A MEDIOS NACIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINA A MEDIOS INTERNACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	NOMBRE DE MEDIO	MONTO	MINUTOS
Radio	0	0,00%	0,00%	0,00%	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
Prensa	0	0,00%	0,00%	0,00%	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
Televisión	0	0,00%	0,00%	0,00%	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
Medios digitales	0	0,00%	0,00%	0,00%	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

MECANISMOS ADOPTADOS		PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PUBLICACIÓN EN LA PAG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 7 DE LA LOTAP		SI	https://manabivial.gob.ec/ley-de-transparencia/
PUBLICACIÓN EN LA PAG. WEB DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y SUS MEDIOS DE VERIFICACIÓN ESTABLECIDOS EN EL LITERAL M. DEL ART. 7 DE LA LOTAP		SI	

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:


TIPO DE CONTRATACIÓN (CATÁLOGO ELECTRÓNICO, COTIZACIÓN, ÍNFINA CUANTÍA, MENOR CUANTÍA, MENOR CUANTÍA B Y S, PUBLICACIÓN, RÉGIMEN ESPECIAL (Todos los procesos), SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA)	ESTADO ACTUAL			LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Valor Total Finalizados	
CATÁLOGO ELECTRÓNICO,	6	\$ 181.197,77	\$ 34.123,75	https://mube.manabivial.gob.ec/index.php/s/nckkfh34xk2dES
COTIZACIÓN,	0	\$ -	\$ -	N/A
ÍNFINA CUANTÍA,	28	\$ 130.537,05	\$ -	https://mube.manabivial.gob.ec/index.php/s/RCSvq3eNcWkGEQ2
MENOR CUANTÍA B Y S	1	\$ 12.800,00	\$ -	https://mube.manabivial.gob.ec/index.php/s/Z5r6gax4KkR9Wt
MENOR CUANTÍA OBRAS	0	\$ -	\$ -	N/A
RÉGIMEN ESPECIAL - GIRO ESPECÍFICO DE NEGOCIO	6	\$ 1.327.777,00	\$ -	https://mube.manabivial.gob.ec/index.php/s/99bhkBP5N8Y247iq
RÉGIMEN ESPECIAL - PROVEEDOR ÚNICO	1	\$ 38.271,63	\$ -	https://mube.manabivial.gob.ec/index.php/s/54q7cF525mN6j
RÉGIMEN ESPECIAL - CONTRATOS ENTRE ENTIDADES PÚBLICAS O SUBSIDIARIAS	2	\$ 608.887,24	\$ -	https://mube.manabivial.gob.ec/index.php/s/qgqLYZ53xHwW7S
RÉGIMEN ESPECIAL - REPUESTOS Y ACCESORIOS	2	\$ 373.350,22	\$ -	https://mube.manabivial.gob.ec/index.php/s/854Dw59qHm73dI
PUBLICACIÓN ESPECIAL	1	\$ 59.610,50	\$ -	https://mube.manabivial.gob.ec/index.php/s/2mr26e78NkXb7ZC
SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA	10	\$ 532.256,83	\$ -	https://mube.manabivial.gob.ec/index.php/s/obHlAMNEJYab1TnZ
LICITACION OBRA	1	\$ 9.673.475,17	\$ -	https://mube.manabivial.gob.ec/index.php/s/DKxkaAb28mfc14Z
LICITACION DE SEGUROS	1	\$ 50.684,39	\$ -	https://mube.manabivial.gob.ec/index.php/s/dNEV267a8mf6XG
CONSULTORIAS	0	\$ -	\$ -	N/A

ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:

TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
DONACIONES REALIZADAS	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
ENAJENACIÓN	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
EXPROPIACIONES	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
DONACIONES RECIBIDAS	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
NINGUNA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NO DE INFORME DE LA ENTIDAD	NO DE INFORME DE CUMPLIMIENTO	% DE CUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PÁG WEB DE LA INSTITUCION
CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO	DPM-023-2025	DPM-023-2025	100%	Se ha procedido al cumplimiento de las recomendaciones del Informe del Examen especial a la Administración, registro, control, uso y destino de los bienes de larga duración	https://rube.manabivial.gob.ec/index.php/apps/files/index/DIR/RECQ/C3%39%20ADMINISTRATIVA
SUPERINTENDENCIA DE BANCOS Y SEGUROS	S/N	S/N	0	S/N	S/N
SUPERINTENDENCIA DE COMPAÑÍAS Y VALORES	S/N	S/N	0	S/N	S/N
SUPERINTENDENCIA DE COMUNICACIONES	S/N	S/N	0	S/N	S/N
DEFENSORIA DEL PUEBLO	S/N	S/N	0	S/N	S/N
CONSEJO DE PARTICIPACION CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL	S/N	S/N	0	S/N	S/N
SUPERINTENDENCIA DE ECONOMIA POPULAR Y SOLIDARIA	S/N	S/N	0	S/N	S/N
SUPERINTENDENCIA DE CONTROL DEL PODER DE MERCADO	S/N	S/N	0	S/N	S/N
CONSEJO DE REGULACION Y DESARROLLO DE LA INFORMACION Y COMUNICACION	S/N	S/N	0	S/N	S/N
PROCURADURIA GENERAL DEL ESTADO	S/N	S/N	0	S/N	S/N
NO SE RECIBIERON RECOMENDACIONES	S/N	S/N	0	S/N	S/N

Elaborado por:	Econ. Daniela Mendoza Garcia ANALISTA	
Aprobado por:	Ing. Diego Mendoza Macías DIRECTOR FINANCIERO/DIRECTOR DE PLANIFICACION ESTRATEGICA Y CONTROL DE GESTION (E)	